

DIRECTORES/AS DE DEPARTAMENTOS ADMINISTRATIVOS Y COMERCIALES

OPORTUNIDADES Y RETOS

EMPLEOS 2020 EN LA CAE

11.089,40

PERSONAS TRABAJAN  
EN ESTA OCUPACIÓN

OPORTUNIDADES DE REEMPLAZO

6 DE CADA 10 PERSONAS



Deberán ser reemplazadas

ENTRE

2020 y 2030

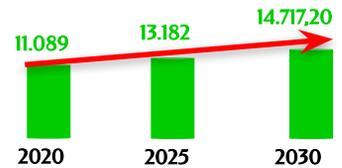
COMPETENCIAS CLAVE: LAS 10 MAS DEMANDADAS DE EUROPA



EVOLUCIÓN A FUTURO

DEMANDA POR EXPANSIÓN/CONTRACCIÓN DE LA ACTIVIDAD

EVOLUCIÓN POSITIVA DEL EMPLEO A FUTURO



OFERTA Y DEMANDA

Se prevé

DESAJUSTE POR SUPERÁVIT

Entre la oferta y demanda de profesionales



RETOS A FUTURO

- APLICACIÓN DE NUEVAS TECNOLOGÍAS (Big, data, Fintech, Blockchain, RegTech, Marketing digital)
- PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN EFICAZ Y FLEXIBLE
- Internacionalización de empresas
- ANTICIPACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL CAMBIO
- Gestión de la diversidad y conocimiento

TAREAS

- Planificar, dirigir y coordinar las actividades, políticas y prácticas de una empresa u organización en lo relativo a personal y relaciones laborales, operaciones financieras, de venta o comercialización, actividades de investigación y desarrollo o de publicidad y relaciones públicas;
- Evaluar la situación de la empresa en estos campos, establecer y dirigir los procedimientos operativos y administrativos, planes, programas, políticas, procesos, actividades y campañas, dirigir el trabajo diario y controlar los resultados, asegurando la utilización eficiente de los recursos;
- Dirigir y gestionar las actividades del personal en sus departamentos;
- Consultar con el gerente general y con los directores de otros departamentos;
- Negociar y representar a la empresa u organización en las relaciones con entidades externas o personal interno.



¿QUIÉNES SON?

El personal directivo de departamentos administrativos y comerciales planifican, dirigen y coordinan las operaciones financieras, de ventas, comercialización marketing e investigación y desarrollo así como la administración interna de la empresa u organización bajo la conducción de la dirección general y en consulta con los directores y directoras de otros departamentos o servicios.

MERCADO LABORAL ACTUAL



Existen en la CAE 11.089,40 empleos en esta ocupación, el 61% de los mismos ocupados por hombres y un 39% de estos puestos de trabajo ocupados por mujeres.

Se encuentran representados en todas las ramas de actividad pero cerca del 61% de los puestos de trabajo estarían en los sectores de comercio y reparación de vehículos, consultorías y actividades técnicas, metalurgia y productos metálicos, maquinaria y equipo, transporte y almacenamiento, construcción, material de transporte, investigación y desarrollo y actividades financieras y seguros.

**DIRECTORES/AS DE DEPARTAMENTOS ADMINISTRATIVOS Y COMERCIALES**

En cuanto a su distribución por niveles de cualificación, un 19% presenta estudios de Bachiller o menos, un 14% presenta estudios profesionales y el 67% restante presenta estudios universitarios.

Las ramas de conocimiento con mayor peso son, a nivel universitario, ciencias químicas, físicas, geológicas y matemáticas.

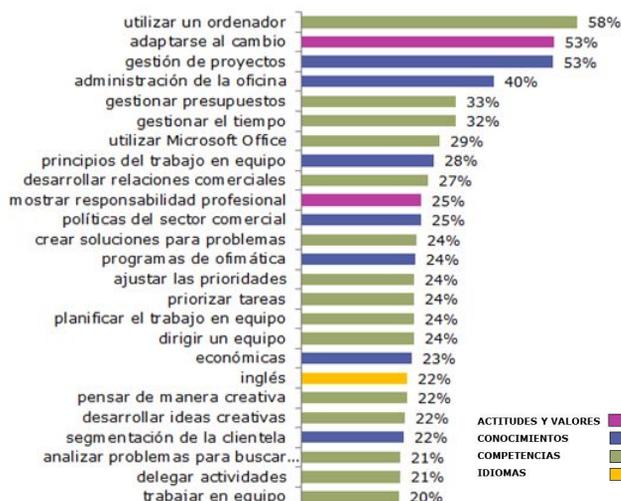


**COMPETENCIAS REQUERIDAS**

**COMPETENCIAS MÁS DEMANDADAS EN UE 27**



**COMPETENCIAS MÁS DEMANDADAS EN ESPAÑA**



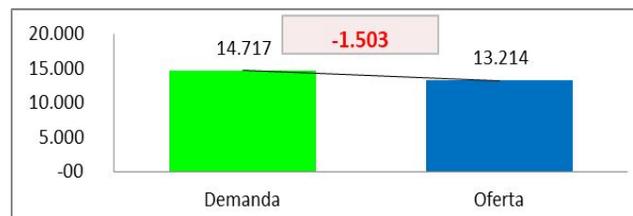
**PROYECCIONES DE EMPLEO**

**PROYECCIONES FUTURELAN**

Las proyecciones de FUTURELAN estiman una evolución positiva a 2030 por expansión de la demanda, con un crecimiento respecto al volumen actual de empleo del 66%. A su vez, las necesidades de remplazo van a ser muy importantes, con cerca del 33% de las personas que trabajan actualmente en estas profesiones que se jubilarán en los próximos años.

Derivado tanto del crecimiento como de las necesidades de relevo, se estima, que en algo más de una década, se generarán 9.865 oportunidades netas de empleo.

Por otro lado, se estima que la oferta de profesionales en el año 2030 supere la demanda de profesionales con un déficit total en los próximos años de 1.503 personas trabajadoras cualificadas.



DIRECTORES/AS DE DEPARTAMENTOS ADMINISTRATIVOS Y COMERCIALES

**FACTORES DE CAMBIO Y COMPETENCIAS A FUTURO**



**DIRECTORES/AS DE DEPARTAMENTOS ADMINISTRATIVOS Y COMERCIALES**

**RESPUESTA A ESTOS DESAFÍOS**

Para desempeñar esta ocupación, por lo general se necesita un alto nivel de preparación laboral y nivel educativo, con experiencia laboral previa en su campo de trabajo y habitualmente estudios de nivel universitario para tener los requisitos necesarios para calificar para el trabajo.

Se puede encontrar también programas de formación complementaria para mejorar las competencias directivas atendiendo a los factores de cambio identificados. Se puede acceder a esta formación para Directivos de Dptos comercial y administrativo a través del [BUSCADOR DE ESPECIALIDADES FORMATIVAS EN LA WEB DE LANBIDE](#).

Otros programas de apoyo a la mejora de las competencias se desarrollan directamente desde las asociaciones profesionales relacionadas:

- [CECOBI](#) : Confederación empresarial de comercio de Bizkaia
- [EMPRESARIOS Y EMPRESARIAS DE COMERCIO Y SERVICIOS DE ÁLAVA](#)
- [BIZKAIDENDAK](#)
- [DENDARTEAN](#): Agrupación de comercio de Gipuzkoa
- [APD - ASOCIACIÓN PARA EL PROGRESO DE LA DIRECCIÓN](#)
- [Colegio Oficial de Gestores Administrativos del País Vasco](#)
- [ASOCIACIÓN DE AGENCIAS DE PUBLICIDAD DE BIZKAIA](#)
- [COLEGIO OFICIAL DE AGENTES COMERCIALES DE BIZKAIA](#)

No existen programas de ayudas específicos dirigidos a la contratación de directivos.

**REFERENCIAS Y LINKS DE INTERÉS**

[1] Occupations ISCO-08. More information on the occupation can be found here.

[2] 2016 Cedefop forecast

[3] The need to replace workers leaving a profession for various reasons, such as retirement. More information on replacement demand and how it drives employment across sectors can be found on the Skills Panorama here.

[4] Harvard Business School, (2012), *How will the 'Age of Big data' affect management?*, viewed 25 July 2016 and Brynjolfsson, E & McAfee, A 2011, *Race Against The Machine: How the Digital Revolution is Accelerating Innovation, Driving Productivity, and Irreversibly Transforming Employment and the Economy*, Digital Frontier Press

[5] The continuously developing technological innovations that significantly change the financial processes are described as "Fintech". More information on the impact of "Fintech" on employees in the financial sector can be found in the Skills Panorama (Analytical highlights on Business and administration professionals and Business and administration associate professionals)

[6] <http://news.efinancialcareers.com/uk-en/careers-in-finance/220773/fintech-skills>

[7] Dobbs, R., Koller, T. & Ramaswamy, S., (2015), *The future and how to survive it*, Harvard Business Review, viewed 25 July 2016

[8]

[http://www.sap.com/bin/sapcom/en\\_us/downloadasset.2014-05-may-06-08.the-future-of-resource-management-become-predictive-pdf.bypassREG.html](http://www.sap.com/bin/sapcom/en_us/downloadasset.2014-05-may-06-08.the-future-of-resource-management-become-predictive-pdf.bypassREG.html)

[9] CILT, (2006), *Effects on the European Economy of Shortages of Foreign Language Skills in Enterprise*, viewed 25 July 2016

[10] Council for Administration, (2012), *Sales labour market report 2012*

[11] ELUROPOP2013

[12] Myers, K.K. & Sadaghiani, K., (2010), *Millennials in the Workplace: A Communication Perspective on Millennials' Organizational Relationships and Performance*, J Bus Psychol (2010) 25: 225.